

110學年度 第二學期重大行事(課程/教學/活動/週三規劃重要會議小型會議全校會議)

週次	日期	重要活動行事
1	2/6-2/12	2/11 開學日
2	2/13-2/19	2/16 教師會議
3	2/20-2/26	2/21 擴大行政會議+畢業典禮一籌 2/22 天然災害防災避難演練 2/23 學年會議、職編會議(15:00)
4	2/27-3/5	2/28 和平紀念日放假1日 3/2 新課綱增能研習 3/4 家長日活動
5	3/6-3/12	3/9 教師會議、社群時間
6	3/13-3/19	3/14 學扶小組、自殺防治小組、家庭教育及生命教育委員會期初會議 3/16 輔導知能研習
7	3/20-3/26	3/21 課發會 3/23 領域會議
8	3/27-4/02	3/28 擴大行政會議 3/30 兒童節慶祝活動、學年會議 3/28-4/1 期中命題審查週
9	4/3-4/9	4/4 兒童節放假1日 4/5 清明節放假1日 4/6 教職員文康活動
10	4/10-4/16	4/13 教師會議、社群時間、電子校刊上傳說明會(15:00)、 新生入學委員會 4/14-4/15 期中定期評量
11	4/17-4/23	4/18 課發會&課編 4/20 領域會議、職編(15:00)
12	4/24-4/30	4/25 擴大行政會議 4/27 學年會議

週次	日期	重要活動行事
13	5/1-5/7	5/4 新課綱增能研習、新舊學年會議 5/7 學校暨社區聯合運動會
14	5/8-5/14	5/9 週六辦理學校運動會補假一天 5/11 教師會議、社群時間、特殊展能市長獎審查會議(14:30) 5/14 社團成果發表(一)暫定
15	5/15-5/21	5/16 課發會 5/18 領域會議、六年級期末評量審題週、特教知能研習 5/21 社團成果發表(二)暫定
16	5/22-5/28	5/23 擴大行政會議、畢業典禮三籌 5/25 學年會議 5/27 社團成果發表(三)暫定
17	5/29-6/4	5/31-6/1 六年級期末評量 6/1 新課綱增能研習 6/3 端午節放假1日 6/4 社團成果發表(四)暫定
18	6/5-6/11	6/08 教師會議、社群時間、期末命題週、教師甄試工作說明、 輔推會暨二、四年級分散編班會議 6/10 畢業典禮
19	6/12-6/18	6/15 校務會議、特推會期末會議
20	6/19-6/25	6/20 課發會、 6/22 編班委員會議 6/21-6/22 期末定期評量
21	6/26-7/2	6/27 擴大行政會議 6/29 學年會議 6/30 休業式 7/1 課備日

110 學年度第二學期週一三四會議、研習時段與早自修宣導活動統整表

週次	週一研習與全校性會議		週三研習時段		週四早自修宣導活動	
1	2/11（五）開學					
2	2/14		2/16	教師會議	2/17	
3	2/21	擴大行政會議+畢業典禮一籌	2/23	學年會議、職編會議(15:00)	2/24	六年級反毒宣導
4	2/28	和平紀念日放假	3/2	新課網增能研習	3/3	
5	3/7	認輔教師增能課程	3/9	教師會議、社群時間	3/10	
6	3/14	學扶小組、自殺防治小組、家庭教育及生命教育委員會期初會議	3/16	輔導知能研習	3/17	用心飲食公播
7	3/21	課發會	3/23	領域會議（優良課程計畫發表）+教科書檢討分析	3/24	
8	3/28	擴大行政會議	3/30	學年會議、期中命題審查週	3/31	閱讀故事屋
9	4/4	兒童節放假	4/6	教職員文康活動	4/7	
10	4/11	認輔教師增能課程	4/13	教師會議、社群時間、電子校刊上傳說明會(15:00) 新生入學委員會	4/14	
11	4/18	課發會（選書說明+課編）	4/20	領域會議(教科書初選)、職編會議(15:00)	4/21	
12	4/25	擴大行政會議	4/27	學年會議(教科書複選)、期中評量改善會議	4/28	性平教育宣導
13	5/2	認輔教師增能課程	5/4	新課網增能研習、新舊學年會議（15:30）	5/5	
14	5/9	週六辦理學校運動會補假一天	5/11	教師會議、社群時間、特殊展能市長獎審查會議(14:30)	5/12	用心飲食公播
15	5/16	課發會（課程計畫撰寫說明+教科書決選）、學生輔導議題宣講	5/18	領域會議（優良課程計畫實踐成果發表）、六年級期末評量審題週、特教知能研習	5/19	
16	5/23	擴大行政會議、畢業典禮三籌	5/25	學年會議	5/26	閱讀故事屋
17	5/30	認輔教師增能課程	6/1	新課網增能研習	6/2	紫絲帶暴力防治宣導
18	6/6		6/8	教師會議、社群時間、教師甄試工作說明、期末命題審查週、輔推會暨二、四年級分散編班會議	6/9	

19	6/13	認輔教師增能課程	6/15	校務會議、特推會期末會議	6/16	
20	6/20	課發會（課程計畫審查）	6/22	編班委員會議	6/23	
21	6/27	擴大行政會議	6/29	學年會議、 期末評量改善會議	6/30	休業式

新北市板橋區海山國民小學 110 學年度第 2 學期行事曆 週三規劃 小型研習 重要會議 小型會議 全校會議

月份	週次	星期	日期	重要行事	教務處	學務處	輔導處	總務處	幼兒園
2月	一	日	6	2/11 開學日	1.前導學校第二群組研討會(2/10) 2.外聘鄉土語言教師開始上課(2/11) 3.課後照顧班開始上課(2/11)		1. 2/10 身障助理員工作會議 2. 2/11 身障助理員入班服務	1.製作下學期註冊單 2.請領 3 月份教職員薪資 3.簿本交貨 4.第一批美勞教材交貨 5.影印機巡檢及維修(每月) 6.電梯檢修(每月) 7.課桌椅修補調整 8. 週三職工共同派工(開學前整理校園) 9.委外花木草皮修剪(開學前含高空修剪) 10. 飲水設備巡檢(每月)	1.幼兒園課後留園開始(2/11) 2.發註冊繳費單
		一	7						
		二	8						
		三	9						
		四	10						
		五	11						
		六	12						
2月	二	日	13	2/16 教師會議	1.教科書、簿本發放及退補作業 2.辦理各項減免補助資格申請 3.辦理清寒學生就學及代收代辦費補助作業 4.各項獎助學金申請	1. 2/17中午午餐填報截止 2. 2/15下學期開學典禮 3. 運動課後班開始報名	1. 2/15 學習扶助會議 2. 2/15-3/5 特教畢業生國中轉銜安置會議 3. 2/16 認輔制度、關懷輔導開始實施、特教應屆畢業生轉銜表開始填寫、學習扶助開始上課 4. 2/17 輔導工作會議 5. 2/17 特教工作會議 6. 2/18 轉入生輔導	1.電力設備巡檢(每月) 2.電梯檢修(每月)	1.全園性教保課程發展會議暨園務會議(2/15)
		一	14						
		二	15						
		三	16						
		四	17						
		五	18						
		六	19						
2月	三	日	20	2/21 擴大行政會議、畢業典禮一籌 2/22 天然災害防災避難	1.畢業典禮一籌(2/21) 2.學年會議(2/23) 3.職編會議(2/23 15:00)	1. 2/22 天然災害防災避難演練 2. 2/21~3/7 本校學生藝術秀報名 3. 2/24 六年級反毒宣導 3. 2/25 早餐券開始發放	1. 2/21 志願服務榮譽卡申請(1) 2. 2/23 二、四年級分散編班作業說明 3. 2/24 輔導教師專業社群課程		1.量身高體重 2.經濟情況特殊幼兒餐點補助申請
		一	21						
		二	22						

		三	23	2/23 演練 學年會議 職編會議(15：00)	4.科展初審網路線上報名開始 (2/21-3/7) 5.110 學年度教職員子女入學登記				3.幼兒園月底清潔 消毒及棉被清洗日 (2/25)
		四	24						
		五	25						
		六	26						
3 月	四	日	27	2/28 和平紀念日放假 3/2 新課綱增能研習 3/4 家長日	1.提報寒假作業優秀名單(2/25) 2.班級及教學網站檢核更新(3/1) 3.新課綱增能研習-璧純教授(3/2)	1. 3/1-3/4 小運會(籃球)	1. 3/1 特教相關專業服務(職能 語言物理治療)開始 2. 3/4 家長日 3. 3-5 月孝親感恩季開始	1.發放 3 月份教職員薪資 2.請領 4 月份教職員薪資 3.影印機巡檢及維修（每 月）	1.三月份慶生會暨衛教 宣導(3/1) 2.幼兒預防接種調查作業 (3/1)
		一	28						
		二	1						
		三	2						
		四	3						
		五	4						
		六	5						
3 月	五	日	6	3/9 教師會議 社群時間	1.科展初審報名截止(3/7)-核章送 審、授權同意 2.社群研習時間(3/9) 3.前導學校第二群組研討會(3/10) 4.前導學校區級分享(3/11) 5.填報畢業生一覽表及升國中名 冊	1. 3 月管樂團全國賽(日期未定) 2. 3/10 學生藝術秀(四~六年級 甄選)	1. 3/7 認輔教師增能課程 2. 3/8 生命教育親職講座(暫 定) 3. 3/10 輔導教師專業社群課 程 4. 3/10 學前入小一特殊需求 新生校內評估會議	1.發放註冊單 2.電梯檢修(每月) 3.消防設備安全檢查(視教育 局發包時間/一年一次) 4. 飲水設備巡檢(每月)及更換 濾心 5. 111 學年度畢業旅行招標 (暫定)	1.三月份園務會議(3/8) 2.幼兒園清潔消毒及棉被 清洗日(3/11)
		一	7						
		二	8						
		三	9						
		四	10						
		五	11						
		六	12						
3 月	六	日	13	3/14 學扶小組、自殺防 治小組、家庭教育 及生命教育委員會 期初會議		1. 3/15 學生藝術秀(一~三年級 甄選) 2. 3/17 用心飲食救地球公播 (8:05)	1.3/14 學生自我傷害預防工作 推動小組會議、學習扶助-學 習輔導小組會議、家庭教育 推動小組會議、生命教育推	1.第二批美勞教材交貨 2.電力設備巡檢(每月) 3.電梯檢修(每月) 4.消防設備安全檢查(視教育 局發包時間/一年一次)	1.三月份教學會議(3/16)
		一	14						
		二	15						

		三	16	3/16 輔導知能研習		3. 3/18 四年級營養教育 4. 3/17-3/19 管樂團金門中正國小交流活動	動小組會議 2.3/16 輔導知能研習 3.3/16 二、四年級分散編班轉介會議 4. 3/17 特殊教育宣導(暫定 3/17) 5.3/18 輔導資料(A 卡)初檢		
		四	17						
		五	18						
		六	19						
3 月	七	日	20	3/21 課發會	1.課程發展委員會(3/21) 2.英語讀者劇場新北市中區區賽(預定 3/22、3/23) 3.學習領域會議(3/23)-優良課程計畫發表/教科書檢討分析 4.寄發新生入學審查資料通知(3/25)	1. 3/22 學生藝術秀彩排(一至三年級) 2. 3/24 學生藝術秀彩排(四至六年級) 3. 3/23-25 小運會(田徑)	1.3/20 親職講座-4Q(1) 2.3/21 學生小團體輔導及高關懷課程開始實施 3.3/22 志工旅遊、特殊訓練 4.3/24 輔導工作會議 5.3/24 特教工作會議	1.110 學年度兒童節禮物交貨	1.幼兒園清潔消毒及棉被清洗日(3/25) 2.幼兒發展檢核 3.幼兒視力檢查
		一	21	3/23 領域會議					
		二	22						
		三	23						
		四	24						
		五	25						
		六	26						
3 月	八	日	27	3/28 擴大行政會議	1.畢業生資料及畢業證書校對 2.學年會議(3/30)	1. 3/29 模範生表揚彩排 2. 3/30 兒童節慶祝活動	1.3/28 輔導資料(A 卡)複檢 2.3/31 輔導教師專業社群課程	1.年度財產檢查與盤點計畫(上簽) 2.影印機巡檢及維修(每月) 3.週三職工共同派工	
		一	28	3/30 兒童節慶祝活動					
		二	29	3/28-4/1 期中命題審查週					
		三	30						
		四	31						
		五	1						
		六	2						
4 月	九	日	3	4/4 兒童節放假	1.科展領隊會議(4/8 14:00) 2.期中評量審題週(4/6-4/8)		1.4/9 生命教育親職講座(暫定)	1.發放 4 月份教職員薪資 2.發放 4 月份教職員午餐繳費單	1.幼兒園拍攝畢業照(4/6~4/8)
		一	4	4/5 清明節放假					

		二	5	4/6	教職員文康活動	3.學生入學資格審查工作人員說明會（4/6 13:00） 4.新生入學審查送件(現場 4/6 13:30~15:00) 5 新生居住事實審查會議(4/8，8:00 校史室) 6.新生居住事實訪查(4/8~4/12)			3.請領 5 月份教職員薪資 4.電梯檢修(每月) 5.飲水設備巡檢(每月)	2.棉被清洗日(4/8)
		三	6							
		四	7							
		五	8							
		六	9							
4 月	十	日	10	4/13	教師會議 社群時間	1.新生居住事實訪查(4/8~4/12) 2.社群研習時間(4/13) 3.學生入學委員會會議(4/13 教師會議後，電腦教室) 4.電子校刊上傳說明會(4/13 15:00) 5.科展複審送展佈置(4/14-4/15) 6.科展複審(4/16-4/17) 7.班級及教學網站評選(4/16~4/19)	1. 4/13 午餐檢討會(8:00)	1.4/11 認輔教師增能課程 2.4/11 五、六年級高關懷課程開始 3.4/12-11102 梯特教學生鑑定安置	1.電梯檢修(每月)	1.慶生會暨衛教宣導(4/12) 2.園務及教學會議(4/12) 3.辦理新北市幼兒園安全教育線上研習-魏哲修教官(4/16)
		一	11		電子校刊上傳說明會（15：00） 新生入學委員會					
		二	12		4/14-4/15 期中定期評量					
		三	13							
		四	14							
		五	15							
		六	16							
4 月	十一	日	17	4/18	課發會&課編	1.課程發展委員會暨課務編配會議(4/18) 2.學習領域會議(4/20)-教科書初選 3.職務編配會議(4/20)15:00 4. 公告 110 學年度額滿學校新生入學錄取名單(暫定 4/20)		1.4/18 志願服務榮譽卡申請(2) 2.4/21 輔導教師專業社群課程 3.4/21 特殊需求學生篩選與轉介	1.年度財產盤點開始 2.電力設備巡檢(每月)	1.中班幼兒健康檢查含聽力檢查(暫定) 2.棉被清洗日(4/22)
		一	18	4/20	領域會議 職編會議(15：00)					
		二	19							
		三	20							

		四	21		5.發放職務編配表(4/21) 6.前導學校第二群組研討會(4/21)				
		五	22		7.作業調閱(4/22)				
		六	23		8.110 學年度額滿學校新生入學 線上報到				
					9.繕造應屆畢業生升國中名冊及 校務行政系統資料送至各國中				
4 月	十二	日	24	4/25 擴大行政會議 4/27 學年會議	1.職務編配志願表繳交截止(4/25 12:00) 2.職務編配志願第一次公告(4/25 16:00) 3.職務編配志願更動截止(4/26 12:00) 4. 職務編配志願第二次公告(4/26 14:00) 5.期中評量成績提交 6.學年會議(4/27 教科書複選) 7.期中命題檢討與改善策略會議 (4/27) 8.新生現場報到工作人員說明會 議(4/27 , 13:30 會議室) 9.額滿學校新生現場報到(4/27 , 14:00-15:00) 10.職務編配積分審查會議 (4/27 , 15:00) 11.職務編配確認公告(4/28 ,	1. 4/25-26 運動會會前賽	1. 4/24 親職講座-4Q(2) 2. 4/27 提早入學未足齡資賦優 異兒童報到 3. 4/27 一年級 CPM 施測說明 4. 4/28 輔導工作會議 5. 4/28 性平教育宣導 6. 4/28 特教工作會議	1.週三職工共同派工 2.委外空調清洗保養	1.111 學年度留園直升續 讀意願調查
		一	25						
		二	26						
		三	27						
		四	28						
		五	29						

		六	30		16:00) 12.特殊展能市長獎交件截止 (4/29，12:00) 13.未報到學生訪查										
5月	十三	日	1	5/4	新課綱增能研習 新舊學年會議	1.六年級資訊競賽報名(5/2) 2.二年級說故事比賽(5/3) 3.新課綱增能研習(5/4，13:30) 4.新舊學年會議-確認領域小組、 簿本調查(5/4，3:30) 5.課後照顧班期中檢討會議 (5/4，15:30) 6.110 學年度簿本/美勞教材調查	1. 5/4 運動會總彩排 2. 5/7 學校暨社區聯合運動會	1. 5/2 認輔教師增能課程 2. 5/2 一年級 CPM 測驗開始	1.發放 5 月份教職員薪資 2.發放 5 月份教職員午餐繳費單 3.請領 6 月份教職員薪資 4.年度財產盤點開始 5.影印機巡檢及維修（每月） 6.游泳教學招標準備（暫定/ 依教育局預算核定時程） 7.電梯檢修(每月) 8.飲水設備巡檢(每月)	1.五月份慶生會暨衛教宣導(5/3) 2.鑑定安置幼生報到(5/4) 3.幼兒園清潔消毒及棉被清洗日(5/4)					
		一	2												
		二	3	5/7	學校暨社區聯合運動會										
		三	4												
		四	5												
		五	6												
		六	7												
5月	十四	日	8	5/9	週六辦理學校運動會補假一天	1.社群研習時間(5/11) 2.特殊展能市長獎複審（5/11， 14:30 校史室） 3.前導學校期末成果分享(5/12)	1. 5/12 用心飲食救地球公播 (8:05) 2. 5/14 社團成果發表(一) 3. 5/11-13 運動樂活樂樂棒	1. 5/9 一年級 CPM 測驗資料登錄彙 2. 5/9 學習扶助篩選測驗開始 3. 5/12 六年級升國中轉銜輔導會議(暫定) 4. 5/12 輔導教師專業社群課程	1.電梯檢修(每月)	1.5/9~5/13 母親節活動週 2.園務會議(5/10)					
		一	9												
		二	10	5/11	教師會議 社群時間 特殊展能市長獎 審查會議(14:30)										
		三	11												
		四	12												
		五	13												
		六	14												
5月	十五	日	15	5/16	課發會	1.課程發展委員會(5/16) 2.閱讀護照認證(5/16-5/30) 3.Cool Music(5/17)(一、三、五年級) 4.領域會議-優良課程計畫實踐成	1. 5/21 社團成果發表(二) 2. 5/19 5/20 離校座談	1. 5/16 六年級學生輔導 B 卡初檢 2. 5/16、5/19 學生輔導議題宣講 3. 5/18 特教知能研習 4. 5/20 輔導通訊出刊	1.冷氣使用開放(暫定) 2.電力設備巡檢(每月)	1.教學會議(5/18) 2.幼兒園清潔消毒及棉被清洗日(5/20)					
		一	16	5/18	領域會議 六年級期末評量 審題週 特教知能研習										
		二	17												
		三	18												

		四	19		果發表(5/18) 5.六年級期末命題審查週				
		五	20						
		六	21						
5 月	十六	日	22	5/23	擴大行政會議+畢業典禮三籌 學年會議	1.畢業典禮三籌(5/23) 2.學年會議(5/25) 3.六年級非考科成績上傳完畢(5/27) 4.六年級作業調閱-作文(5/27) 5.畢業獎品收件截止(6/6) 6.畢業班獎狀印製及獎品整理	1. 5/23 健促委員會(併擴大行政會議) 2. 5/26 防範外人入侵演練 3. 5/27 社團成果發表(三) 4. 社團暑訓、暑期育樂營場地編配 5. 暑期育樂營招生	1.5/23 六年級學生輔導 B 卡複檢 2.5/26 輔導工作會議 3.5/26 特教工作會議 4.5/27 提交家庭教育資料成果	1.週三職工共同派工 2.111 學年度幼兒園招生(日期未定)
		一	23						
		二	24	5/25					
		三	25						
		四	26						
		五	27						
		六	28						
6 月	十七	日	29	5/31-6/1	六年級期末評量 新課綱增能研習 端午節放假	1.閱讀護照認證截止(5/30) 2.六年級期末評量(5/31、6/1) 3.電子校刊出刊(6/2) 4.六年級考科成績上傳完畢(6/2) 5.三四五年級資訊競賽報名(6/6)	1. 6/4 社團成果發表(四)	1. 5/29 親職講座-4Q(3) 2. 5/30 認輔教師增能課程 3. 6/1 新生安置會議 4. 6/2 紫絲帶家庭暴力防治宣導)	1.發放 6 月份教職員薪資 2.發放 6 月份教職員午餐繳費單 3.請領 7 月份教職員薪資 4.影印機巡檢及維修(每月) 5.簿本美勞招標文件準備(暫定) 6.電梯檢修(每月)
		一	30						
		二	31	6/1					
		三	1	6/3					
		四	2						
		五	3						
		六	4						
6 月	十八	日	5	6/8	教師會議 社群時間 期末命題審查週 教師甄試工作說明 輔推會暨二、四	1.六年級級任教師上傳班級成績單截止(6/6 中午) 2.六年級成績單印製(6/28-6/29) 3.社群時間(6/8) 4.教師甄試工作說明(暫定 6/8)		1. 6/6 一~五年級學生輔導 B 卡初檢 2. 6/6 新三生安置會議 3. 6/8 新五生安置會議 4. 6/8 輔導工作推行委員會暨二、四年級分散編班會議	1.111 學年度汽機車停放使用登記 2.工友期末會議 3.110 學年度課後班招標準備(暫定) 4.電梯檢修(每月)
		一	6						
		二	7						
		三	8						

		四	9	年級分散編班會議 6/10 畢業典禮（暫定）	4.一至五年級期末命題審查週 5.四年級資訊競賽(6/10) 6.畢業典禮(6/10 暫定等公文)		5. 6/9 輔導教師專業社群課程	5. 飲水設備巡檢(每月)及更換濾心	
		五	10						
		六	11						
6 月	十九	日	12	6/15 校務會議 特推會期末會議	1.非考科成績上傳截止(6/17) 2.五年級資訊競賽(6/13-6/17) 3.三年級資訊競賽(6/14)		1. 6/13 認輔教師增能課程 2. 6/13 一~五年級學生輔導 B 卡複檢 3. 6/15 特殊教育推行委員會(暫定)	1.六年級影印費結算 2.六年級代課老師財產/車道遙控器繳回 3.六年級冷氣卡並退費	1.量身高體重(6/13) 2.閱讀存摺頒獎(6/14) 3.教學會議(6/14) 4.幼兒園清潔消毒及棉被清洗日(6/17)
		一	13						
		二	14						
		三	15						
		四	16						
		五	17						
		六	18						
6 月	二十	日	19	6/20 課發會 6/21-22 期末定期評量 6/22 編班委員會議	1.課程發展委員會(6/20)-課程計畫審查 2.作業調閱(6/22 科任、一~五年級作文) 3.編班委員會(暫定 6/22 13：30) 4.課後照顧班期末檢討(6/22 15:00) 5.110 學年度市長獎頒獎典禮(暫定 6/22)	1. 6/24 三年級潔牙比賽(7:50)	1. 6/20 學習扶助期末會議 2. 6/23 輔導工作會議 3. 6/23 特教工作會議(6/20) 4. 6/23 學習扶助上課結束	1. 6/2 結算冷氣卡費用並退費 2. 6/2 結算下學期影印費並製單 3. 6/22 結算一到五年級冷氣費用並退費 4. 6/24 結算(除六年級外)下學期影印費 5.電力設備巡檢(每月) 6.期末工友會議 7.畢冊招標準備	1.幼兒園畢業典禮(6/24) 2.課後留園停課(6/24)
		一	20						
		二	21						
		三	22						
		四	23						
		五	24						
		六	25						
6 月	二十一	日	26	6/27 擴大行政會議 6/29 學年會議 6/30 休業式	1.考科成績上傳截止(6/24) 2.級任教師上傳班級成績單截止(6/27 中午)	1. 學生社團暑期集訓開始 2. 6/27 五年級急救教育訓練 3. 6/28 大掃除+期末回收(15：00)	1. 6/26.親職講座-4Q(4) 2. 6/27 各項輔導資料查閱 3. 6/27 輔導及特教工作檢核 4. 6/27.統計志工服務時數	1. 111 學年度上學期停車費收費製單 2.離(退)職教師財產移動 3.離(退)職教師車道遙控器繳	1.6/27~6/30 幼小銜接課程 2.幼兒園清潔消毒及棉被
		一	27						
		二	28						

		三	29	7/1 課備日	3.學期成績通知單印製與發放 (6/28-6/29) 4.學年會議(6/29) 5.期末評量改善會議(6/2)	4. 6/29 午餐檢討會(8:00)	5. 6/28 登錄志工服務時數及核 發志工時數條 6. 6/30 志願服務榮譽卡申請(3)	回 4. 週三職工共同派工	清洗日(6/30) 3.課後留園結束(6/29)
		四	30						
		五	31						
		六	1						

新北市海山國小110學年度第2學期重要行事曆

感謝家長平日對學校的關愛與支持，本學期行事曆請參閱，以利儘早安排。

敬祝您闔家順利平安

海山國小敬啟

年 月	週 次	日	一	二	三	四	五	六	學 生 重 要 行 事
111 年 2 月		1/21-2/10 寒假							*2/11(五) 開學日。課後照顧班開始上課 *2/28(一) 和平紀念日放假1日
	1						11	12	
	2	13	14	15	16	17	18	19	
	3	20	21	22	23	24	25	26	
	4	27	28						
3 月	4			1	2	3	4	5	*3/4(五) 家長日 *3/30(三) 兒童節慶祝活動
	5	6	7	8	9	10	11	12	
	6	13	14	15	16	17	18	19	
	7	20	21	22	23	24	25	26	
	8	27	28	29	30	31			
4 月	8						1	2	*4/4(一) 兒童節放假1日 *4/5(二) 清明節放假1日 *4/14-4/15 期中定期評量
	9	3	4	5	6	7	8	9	
	10	10	11	12	13	14	15	16	
	11	17	18	19	20	21	22	23	
	12	24	25	26	27	28	29	30	
5 月	13	1	2	3	4	5	6	7	*5/7(六) 學校暨社區聯合運動會 *5/9(一) 運動會補假1日 *5/31-6/1 六年級期末評量
	14	8	9	10	11	12	13	14	
	15	15	16	17	18	19	20	21	
	16	22	23	24	25	26	27	28	
	17	29	30	31					
6 月	17				1	2	3	4	*6/3(五) 端午節放假1日 *6/10(五) 六年級畢業典禮 *6/21-6/22 一至五年級期末定期評量 *6/30(四) 休業式，全校 12:00 放學 *7/1(五) 暑假開始
	18	5	6	7	8	9	10	11	
	19	12	13	14	15	16	17	18	
	20	19	20	21	22	23	24	25	
	21	26	27	28	29	30			

1. 學生請假請先聯絡導師，若聯絡不到，請於8：00-10：00撥親職中心(請假專線)2963-0336，將有志工人員代為轉達。
2. 本學期行事曆暫訂如上，如有異動以學校公佈或導師傳達為準，請家長詳閱本行事曆後妥善保存，或隨時上網參閱本校網頁訊息。